

## FORMULAIRE DE DEMANDE D'ÉLIGIBILITÉ AUX CLAUSES SOCIALES

à transmettre à [clausesociale@nantesmetropole.fr](mailto:clausesociale@nantesmetropole.fr) uniquement avant un **recrutement interne** à l'entreprise

Date de la demande  /  /  Entreprise

Marché concerné  Donneur d'ordre

Référence insertion

Contrat envisagé  Autre type de contrat, précisez

Date de début envisagée  /  /  Durée envisagée (si CDD)

Poste  Origine de la candidature

Si autre prescripteur ou structure d'insertion, précisez

### Bénéficiaire

NOM  Prénom

Sexe  Date de naissance  /  /  Nationalité

Adresse  Complément d'adresse

Code postal  Ville

Téléphone  Adresse électronique  @

Niveau de qualification

Inscrit à France Travail (ex-Pôle Emploi). N° identifiant

### Justificatifs à joindre impérativement :

- Habitant d'un quartier prioritaire de la Politique de la Ville, inscrit à France Travail (ex-Pôle Emploi et/ou à la Mission Locale  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur\* + CV + Avis de situation France Travail (ex-Pôle Emploi)\*\* ou attestation de la Mission Locale indiquant l'adresse ou Justificatif de domicile de moins de 6 mois\*\*\**
- Demandeur d'emploi de longue durée (plus de 12 mois d'inscription à France Travail (ex-Pôle Emploi)  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur+ CV + Avis de situation France Travail (ex-Pôle Emploi)\*\**
- Allocataire de minima sociaux  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur\* + CV + Attestation de versement d'un des minima sociaux*
- Demandeur d'emploi reconnu Travailleur Handicapé en difficulté d'insertion professionnelle  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur\* + CV + Avis de situation France Travail (ex-Pôle Emploi)\*\* + Copie de la reconnaissance « travailleur handicapé »*
- Jeune demandeur d'emploi de moins de 26 ans ayant un faible niveau de qualification (niveau inférieur au CAP/BEP) OU diplômé, justifiant d'une période d'inactivité de 6 mois depuis sa sortie du système scolaire ET en difficulté d'insertion professionnelle  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur\* + CV + Avis de situation France Travail (ex-Pôle Emploi)\*\* + Pièce d'identité*
- Personne prise en charge par une structure de l'insertion par l'activité économique  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur\* + Attestation structure d'insertion*
- Demandeur d'emploi de plus de 50 ans en difficulté d'insertion professionnelle  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur\* + CV + Pièce d'identité + Avis de situation France Travail (ex-Pôle Emploi)\*\**
- Demandeur d'emploi ayant le statut de réfugié OU bénéficiant d'une protection temporaire ou subsidiaire OU demandeur d'asile  
⇒ *Contrat ou attestation sur l'honneur\* + CV + Avis de situation France Travail (ex-Pôle Emploi)\*\* + Titre de séjour valide ou demande de renouvellement du titre de séjour + Pour les demandeurs d'asile : autorisation temporaire de travail. Pour les bénéficiaires d'une protection temporaire : autorisation provisoire de séjour.*

\* La Mission Clauses Sociales de Nantes Métropole tient à votre disposition un modèle d'attestation sur l'honneur

\*\* Pour obtenir un avis de situation France Travail (ex-Pôle Emploi) : <https://www.pole-emploi.fr/candidat/vos-services-en-ligne/les-pas-a-pas-les-vidéos-qui-vous-comment-obtenir-une-attestation.html>

\*\*\*Pour vérifier qu'une adresse se situe en quartier prioritaire : <https://sig.ville.gouv.fr>

Nantes Métropole collecte et enregistre des informations à caractère personnel transmises par l'employeur, concernant la personne sus mentionnée. Cette action a pour finalité de valider l'éligibilité de la personne au titre de l'insertion professionnelle, d'assurer le suivi du dispositif clause sociale et d'établir des données statistiques anonymes. Ces données seront réservées à l'usage exclusif de ce service et ne pourront faire l'objet de transmission à des tiers. Ces données seront traitées dans le logiciel Clause de l'entreprise Citizen du groupe UP qui fait l'objet d'une déclaration de traitement auprès de Nantes Métropole. Ces informations seront conservées pendant le temps de la présence dans le dispositif et pour une durée maximale de 6 ans. L'employeur ci-dessus désigné déclare avoir procédé à l'information préalable des personnes concernées employées ou susceptibles d'être employées quant au traitement de leurs données personnelles et le transfert de celles-ci à Nantes Métropole. Il est possible d'accéder, de demander leur rectification ou leur suppression en contactant le Service de Nantes Métropole en charge de la gestion des clauses sociales : [clausesociale@nantesmetropole.fr](mailto:clausesociale@nantesmetropole.fr) ou le délégué à la protection des données de Nantes Métropole : [dpd@nantesmetropole.fr](mailto:dpd@nantesmetropole.fr). Il est aussi possible de faire une réclamation auprès de la CNIL.